

Kreisstadt Mettmann



Mettmann (ca. 40.000 Einwohner/-innen) ist eine dynamische und wachsende Stadt mit einem historischen Stadtkern. Die zentrale Lage und Nähe zur Metropolregion Rheinland, zur Landeshauptstadt Düsseldorf und der reizvolle Landschaftsgürtel mit dem weltberühmten Neandertal bieten eine hohe Lebensqualität.

Die Kreisstadt Mettmann sucht für die Abteilung Schule, Kultur und Sport zum 01.01.2019 einen engagierten

Bibliotheksmitarbeiter (m/w/d)

in Teilzeit mit 16 Wochenstunden. Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 6 TVöD.

Die Stadtbibliothek Mettmann verfügt über 24.000 Medieneinheiten, die mit BibliothecaPlus verwaltet werden, einen Verbund-OPAC und ist an die Onleihe angeschlossen. Das zurzeit 5 köpfige Team öffnet die Bibliothek an 20 Stunden, verteilt auf 5 Tage in der Woche.

Ihre Aufgaben:

- Benutzerservice, Auskunft und Beratung,
- Katalogisierung und Regalordnung,
- technische Medienbearbeitung,
- Zusammenarbeit mit Kooperationspartnern (z.B. Kitas und Schulen),
- Mithilfe bei der Öffentlichkeits- und Veranstaltungsarbeit.

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek), Bibliotheksassistent/in, Verwaltungsfachangestellte/r, Kauffrau/-mann für Bürokommunikation oder in einem vergleichbaren Beruf ist wünschenswert,
- routinierter Umgang mit Office-Programmen sowie praktische Erfahrungen mit Bibliotheksprogrammen,
- selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten,
- Kundenorientierung und hohes Servicebewusstsein,
- zeitliche Flexibilität und die Bereitschaft zu wechselnden Diensten mit Arbeitseinsätzen unter der Woche vor- und nachmittags sowie am Samstagvormittag.

Die Stadt Mettmann fördert ausdrücklich die geschlechtergerechte berufliche Gleichstellung. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind erwünscht. Auswahlentscheidungen erfolgen auf der Grundlage der einschlägigen gesetzlichen Vorschriften sowie der Regelungen des Gleichstellungsplans der Stadt Mettmann.

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen die Leiterin der Abteilung Schule, Kultur und Sport, Frau Buschmann, unter der Telefonnummer 02104/980-402 gerne zur Verfügung.

Für Fragen zum Auswahlverfahren wenden Sie sich bitte an die Personalabteilung, Frau Luma, unter der Telefonnummer 02104/980-179.

Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte unter Angabe der Kennung „1.1.2/4.1.3-2018/41“ bis zum **17. Dezember 2018** an die

Stadtverwaltung Mettmann
Sachgebiet 1.1.2 -Personal-Service-
Neanderstraße 85
40822 Mettmann

oder per E-Mail ausschließlich in einer PDF-Datei an **bewerbung@mettmann.de**.

(Aus aktuellem Anlass der Viren-Verbreitung über Dateianhänge werden vorübergehend alle E-Mails mit MS-Office-Anhängen doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx geblockt.)

Hinweise zum Datenschutz:

1. Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein und verzichten auf Bewerbungsmappen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden.
2. Unter Beachtung des Artikels 13 der Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) werden Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. D.h., dass Ihre Bewerbungsunterlagen den Mitgliedern des Personalrates, der Gleichstellung, der Schwerbehindertenvertretung, den am Auswahlverfahren beteiligten Mitarbeiter/innen der jeweiligen Fachabteilung – auf dessen zu besetzende Stelle Sie sich beworben haben – und den Mitarbeiter/innen der Personalabteilung mitgeteilt werden.
3. Sechs Monate nach Beendigung des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet.
4. Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem elektronischen Postweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt.

Weiterführende Informationen finden Sie auf der Homepage der Kreisstadt Mettmann.