

# Kreisstadt Mettmann



Die Kreisstadt Mettmann (ca. 39.000 Einwohner/innen) sucht als Verstärkung für die Feuer- und Rettungswache mehrere

## **Notfallsanitäterinnen und Notfallsanitäter sowie Rettungsassistentinnen und Rettungsassistenten**

für den Tages- und / oder Wechselschichtdienst in der Notfallrettung und im Krankentransport. Die Feuer- und Rettungswache Mettmann ist eine anerkannte Lehrrettungswache und NEF-Standort.

Die Stellen als Notfallsanitäter/-in sind in Entgeltgruppe N TVöD bzw. als Rettungsassistent/-in in Entgeltgruppe 6 TVöD ausgewiesen. Die Einstellungen erfolgen unbefristet in Vollzeit oder Teilzeit mit 19,5 Wochenstunden.

### **Voraussetzungen für die Abgabe einer Bewerbung sind:**

- Anerkennung als Notfallsanitäter/in bzw. Rettungsassistent/in,
- uneingeschränkte gesundheitliche Eignung,
- Führerschein der Klasse C1,
- Bereitschaft zur Arbeit im Schichtdienst,
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Sozialkompetenz und Teamfähigkeit.

### **Wir bieten Ihnen:**

- abwechslungsreiche Tätigkeit in einem modernen Rettungsdienst und einem engagiertem Team,
- regelmäßige Fortbildungen.

Die Stadt Mettmann fördert ausdrücklich die geschlechtergerechte berufliche Gleichstellung. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind erwünscht. Auswahlentscheidungen erfolgen auf der Grundlage der einschlägigen gesetzlichen Vorschriften sowie der Regelungen des Gleichstellungsplans der Stadt Mettmann.

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen der Leiter der Feuer- und Rettungswache, Herr Mausbach, unter der Telefonnummer 02104/980-250 gerne zur Verfügung.

Für Fragen zum Auswahlverfahren wenden Sie sich bitte an die Personalabteilung, Frau Sowa, unter der Telefonnummer 02104/980-171.

Ihre schriftliche Bewerbung wird unter Angabe der Kennung „1.1.2/2.3-2017/33“ an die

**Stadtverwaltung Mettmann**  
**Sachgebiet 1.1.2 -Personal-Service-**  
**Neanderstraße 85**  
**40822 Mettmann**

erbeten. E-Mail-Bewerbungen können auf eigenes Risiko auch in einer PDF-Datei an [bewerbung@mettmann.de](mailto:bewerbung@mettmann.de) übersandt werden.

Hinweise zum Datenschutz:

1. Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein und verzichten auf Bewerbungsmappen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden.
2. Unter Beachtung des Artikels 13 der Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) werden Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. D.h., dass Ihre Bewerbungsunterlagen den Mitgliedern des Personalrates, der Gleichstellung, der Schwerbehindertenvertretung, den am Auswahlverfahren beteiligten Mitarbeiter/innen der jeweiligen Fachabteilung – auf dessen zu besetzende Stelle Sie sich beworben haben – und den Mitarbeiter/innen der Personalabteilung mitgeteilt werden.
3. Sechs Monate nach Beendigung des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet.
4. Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem elektronischen Postweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt.

Weiterführende Informationen finden Sie auf der Homepage der Stadt Mettmann.