



## STELLENAUSSCHREIBUNG

Mettmann (ca. 40.000 Einwohner\*innen) ist eine dynamische und wachsende Stadt mit einem historischen Stadtkern. Die zentrale Lage und Nähe zur Metropolregion Rheinland, zur Landeshauptstadt Düsseldorf und der reizvolle Landschaftsgürtel mit dem weltberühmten Neandertal bieten eine hohe Lebensqualität.

Die Kreisstadt Mettmann sucht für den städtischen Baubetriebshof eine\*n

### Mülllader\*in (m/w/d)

im Bereich Technische Dienste, Abfallwirtschaft, Straßenreinigung in **Vollzeit**. Die Stelle ist in Entgeltgruppe 4 TVöD ausgewiesen und zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 30.04.2021 zu besetzen.

#### Ihre Aufgaben:

- Entleeren von Mülltonnen und -containern in der haushaltsnahen Müllabfuhr,
- Laden von Sperrmüll,
- Teilnahme am Winterdienst (inklusive Rufbereitschaft),
- im Bedarfsfall Unterstützung anderer Abteilungen des Baubetriebshofes, z. B. Transportdienste oder Straßenreinigung.

#### Ihr Profil:

- gesundheitliche Eignung sowie absolute körperliche Belastbarkeit, um die o. g. Tätigkeiten uneingeschränkt ausführen zu können,
- die Bereitschaft, bei allen Wetterlagen im Freien zu arbeiten,
- mehrjährige Berufserfahrung,
- ausgeprägte Teamfähigkeit, Verantwortungsbereitschaft und Flexibilität,
- Führerschein der Klasse 3 bzw. B ist wünschenswert,
- hohe Zuverlässigkeit und Leistungsbereitschaft,
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift,
- ein arbeitsplatznaher Wohnort ist wünschenswert.

Die Stelle ist grundsätzlich zur Besetzung mit Teilzeitkräften geeignet. Die Stadt Mettmann fördert ausdrücklich die geschlechtergerechte berufliche Gleichstellung. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind erwünscht. Auswahlentscheidungen erfolgen auf der Grundlage der einschlägigen gesetzlichen Vorschriften sowie der Regelungen des Gleichstellungsplans der Stadt Mettmann.

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen der Leiter der Abteilung Technische Dienste, Abfallwirtschaft, Straßenreinigung und Abfallberatung, Herr Möller, unter der Telefonnummer 02104/980-289 gerne zur Verfügung.

Für Fragen zum Auswahlverfahren wenden Sie sich bitte an die Personalabteilung, Frau Luma, unter der Telefonnummer 02104/980-179.

Ihre schriftliche Bewerbung wird unter Angabe der Kennung „1.1.2/2.4.3-2019/19“ bis zum **24. Juni 2019** an die

**Stadtverwaltung Mettmann**  
**1.1.2 Personalabteilung**  
**Neanderstraße 85**  
**40822 Mettmann**

erbeten. E-Mail-Bewerbungen können auf eigenes Risiko auch in einer PDF-Datei an [bewerbung@mettmann.de](mailto:bewerbung@mettmann.de) übersandt werden.

Hinweise zum Datenschutz:

1. Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein und verzichten auf Bewerbungsmappen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden.
2. Unter Beachtung des Artikels 13 der Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) werden Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. D.h., dass Ihre Bewerbungsunterlagen den Mitgliedern des Personalrates, der Gleichstellung, der Schwerbehindertenvertretung, den am Auswahlverfahren beteiligten Mitarbeiter/innen der jeweiligen Fachabteilung – auf dessen zu besetzende Stelle Sie sich beworben haben – und den Mitarbeiter/innen der Personalabteilung mitgeteilt werden.
3. Sechs Monate nach Beendigung des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet.
4. Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem elektronischen Postweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt.

Weiterführende Informationen finden Sie auf der Homepage der Stadt Mettmann.