

Tel: 02104 – 980 433 / 475 / 437

Email: [kindertagespflege@mettmann.de](mailto:kindertagespflege@mettmann.de)

**Antrag auf Förderung und Vermittlung in der Kindertagespflege  
 nach § 23 SGB VIII und der Richtlinie zur Ausgestaltung der Kindertagespflege  
 in Mettmann**

Die Förderung wird ab einer Betreuungszeit von mindestens 15 Std. pro Woche (Ausnahme Betreuung in den Randzeiten) für Kinder im Alter von 0 bis 3 Jahren bewilligt, wenn die entsprechenden Voraussetzungen (siehe Richtlinien des Jugendamtes Mettmann für die Kindertagespflege) erfüllt sind. Kinder bis zum Schuleintritt und Schulkinder können bis zum 14. Lebensjahr ergänzend in Kindertagespflege gefördert werden (Randzeitenbetreuung), ein Nachweis des Bedarfs ist erforderlich. Es werden ausschließlich Betreuungen bei Kindertagespflegepersonen gefördert, die über eine gültige Pflegeerlaubnis des Jugendamtes verfügen.

Hiermit beantrage ich die Förderung des Jugendamtes Mettmann für die Kindertagespflege.

Neuantrag

Änderungsantrag (Wechsel der Kindertagespflegeperson)

**1. Angaben des zu betreuenden Kindes:**

Familienname, Vorname:	
Wohnanschrift:	
Geburtsdatum:	
Liegt eine Behinderung vor?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Betreuungsbeginn:	
Betreuungsumfang: (Wochenstunden)	

**Besucht das Kind zusätzlich zur Kindertagespflege:**

eine Kindertageseinrichtung	eine Schule	eine Ganztagschule
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
wenn ja, welche?	wenn ja, welche?	wenn ja, welche?
Name:	Name:	Name:

## 2. Personalien der Personensorgeberechtigten:

	Mutter:	Vater:
Familienname:		
Vorname:		
Geburtsdatum:		
Wohnanschrift:		
	Mutter:	Vater:
Telefon (tagsüber):		
Telefon mobil:		
Familienstand:		
Berufstätig wieder seit/ab (z.B. nach Mutterschutz oder Elternzeit):		

**Nimmt ein weiteres Kind der Familie elternbeitragspflichtige Einrichtungen/Angebote (Kindertageseinrichtungen, Kindertagespflege, OGATA) in Anspruch?**

Ja       Nein

Wenn ja:

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

Name der Kindertageseinrichtung:  
(KTP/Ogata) \_\_\_\_\_

## 3. Angaben zur Kindertagespflegeperson:

Kindertagespflegeperson: _____
Kindertagespflegestelle: _____
Arbeitsadresse: _____
Telefonnummer: _____
Bei auswärtigen Kindertagespflegepersonen muss eine Kopie der <u>gültigen</u> Pflegeerlaubnis als Anlage beigefügt werden.

Zur Prüfung des Antrags fügen Sie bitte folgende Unterlagen **vollständig** bei:

Antrag auf Förderung und Vermittlung in der Kindertagespflege (Original)

Nachweis über den Abschluss eines Betreuungsvertrages (bei einer Kindertagespflegebetreuung außerhalb v. Mettmann eine Kopie des Betreuungsvertrages)

Nachweis über das Familieneinkommen (Brutto), z.B. Steuerbescheid oder Gehaltsabrechnung. (Sollten noch keine Verdienstabrechnungen vorliegen, bescheinigen Sie bitte schriftlich, wie hoch Ihr Verdienst sein wird. Reichen Sie dann unverzüglich die erste Abrechnung ein).

Arbeitsnachweise, Ausbildungsnachweise, o. ä. wenn Ihr Kind bei Betreuungsbeginn **jünger** als **ein** Jahr ist.

bei Randzeitenbetreuung:

Vordruck (beim Jugendamt erhältlich), durch den **Arbeitgeber** auszufüllen.

Pflegeerlaubnis (Kopie) der Kindertagespflegeperson, wenn die Kindertagespflegebetreuung außerhalb von Mettmann stattfindet.

**Wenn dem Jugendamt Mettmann alle Unterlagen vorliegen, erhalten Sie einen Bewilligungsbescheid.** Bitte achten Sie auf eine rechtzeitige Einreichung der Unterlagen, mindestens 4 Wochen vor Start der Betreuung.

**Bitte beachten Sie:**

**Ohne den Bewilligungsbescheid ist eine Eingewöhnung und Betreuung bei einer Kindertagespflegeperson ausgeschlossen, es sei denn, die Personensorgeberechtigten tragen die anfallenden Betreuungskosten.**

**4. Hinweis**

Mir/uns ist bewusst, dass ich/wir dazu verpflichtet bin/sind, alle Änderungen, die das Betreuungsverhältnis betreffen, unverzüglich dem Jugendamt zu melden. Zu Unrecht erhaltene Leistungen werden seitens des Jugendamtes zurückgefordert.

Ich/wir habe(n) die Richtlinien der Stadt Mettmann zur Kindertagespflege sowie die Satzung der Stadt Mettmann „Elternbeiträge Kindertageseinrichtung und Kindertagespflege“ zur Kenntnis genommen.

Ich/wir versichere/n, dass meine/unsere Angaben richtig und vollständig sind.

Mettmann, den \_\_\_\_\_

---

(Unterschrift der/des Personensorgeberechtigten)